

Antrag für die externe Benützung der Sportanlage

Kantonsschule Frauenfeld, Hausdienst, Alois Fässler, Ringstrasse 10, 8501 Frauenfeld
Tel. 058 345 50 34, alois.faessler@tg.ch
(nur **nicht** kommerzielle Anlässe)

Gesuchsteller Name, Vorname _____
Adresse _____
PLZ, Ort _____
Telefon / Mail _____
Organisation / Verein _____

Veranstaltung Art _____
Datum _____ Einrichten (Zeit) von / bis _____
Anzahl Teilnehmende _____ Anlass von / bis _____
Aufräumen von / bis _____

Sportanlage

Raumangebot

Turnhalle 1 (1/3 3-fach-Halle) Garderobe S1 Damen S1 Herren
 Turnhalle 2 (1/3 3-fach-Halle) Garderobe S2 Damen S2 Herren
 Turnhalle 3 (1/3 3-fach-Halle) Garderobe S3 Damen S3 Herren
 Turnhalle 4 (Einzelhalle) Garderobe S4 Damen S4 Herren
 Turnhalle 5 (Einzelhalle) Garderobe S5 Damen S5 Herren
 Aussenanlage
Welche Bereiche? _____

Infrastruktur

Auszugtribüne (Kosten zu Lasten Veranstalter)

Halle 1 Halle 2 Halle 3

Theoriezimmer

Theoriezimmer
 Projektion Beamer
 Laptop (Leihgerät Kantonsschule)
 Laptop (eigenes Gerät)
 WLAN

Tische Anz. _____ (max. 8 Tische)

Technik in den Hallen

Lautsprecheranlage
 Handmikrofon

Speakermöglichkeit

Regieraum
 Tribüne S2

2/2

Eigene Festwirtschaft

- Foyer / Cafeteria (inkl. Sitzgelegenheit für 30 Personen)
- Office Foyer
 - Herdplatte
 - Hot Dog Maschine
- Küche
- Tische und Bänke für Festwirtschaft, für _____ Personen
- Kühlschrank 1 Kühlschrank 2 Kühlschrank 3

Dienstleistungen

Hausdienst Die Anlage (oder Teile davon) wird dem Veranstalter nach einer ausführlichen Instruktion übergeben. Ab diesem Zeitpunkt ist der Veranstalter für die Anlage verantwortlich (Ruhe und Ordnung WC Service und so weiter).
Muss der Hausdienst diese Arbeit als Dienstleistung übernehmen, werden die angefallenen Stunden verrechnet.

Bemerkungen:

Wichtig:

Wir tätigen keine provisorischen Buchungen. Die Reservation gilt erst nach schriftlicher Bestätigung durch die Kantonsschule Frauenfeld als definitiv.

Von der Schule auszufüllen

Eingang Antrag Datum: _____ RL - Rapport Datum: _____ SL Datum: _____